

□ з/п

Зміст роботи

Відповідальні

Форма

Термін виконання

I. Організація навчально-методичної діяльності ліцею

1.

Розробити плани роботи:

- методичного кабінету на 2015-2016 н.р.

методист

план

вересень

- план роботи методичних комісій на 2015-2016 н.р.

голови МК

план

серпень

- план методичної роботи ліцею

методист

план

вересень

2.

Організувати роботу МК з питань підготовки до нового навчального року:

- підготовка комплектів робочої навчально-плануючої документації

методист

консультації

серпень-вересень

- підготовка плануючої документації з навчально-виробничої, методичної та виховної ро

голови МК

серпень-вересень

3.

Організувати діяльність з питань оновлення змісту ПТО, впровадження ДСПТО з робітниками

голови МК

інформація

1 раз в семестр

4.

Вивчення потреби педагогів в підручниках, навчальних посібниках, навчально-методичних

бібліотекар

інформація, замовлення

вересень, січень

5.

Забезпечити організаційно-методичну підтримку:

- розробки робочої навчально-плануючої документації відповідно до нової Типової бази

заст. директора з НВР, методист, голови МК

консультації

вересень-січень

- підбір літератури для планування навчальної і позаурочної діяльності, самоосвіти

методист

консультації

упродовж року

6.

Організувати навчання з вивчення методики теоретичного і виробничого навчання, мето

керівники

- «Школі педагогічної майстерності

викладач

Кисіль М.П.

матеріали засідань

згідно з планом

- «Школі перспективного педагогічного досвіду »

викладач

Алимова О.В.

матеріали засідань

згідно з планом

7.

Організувати проведення інструктивно-методичних нарад з питань організації навчальних

методист , голови МК

консультація

згідно з планом

8.

Організувати роботу атестаційної комісії

методист

план

вересень

9.

Забезпечити явку педагогічних працівників на засідання обласних секцій

директор, методист

план

згідно з планом

II. Моніторинг навчально-виробничого та навчально-виховного процесу в ліцеї

1.

Здійснити моніторинговий супровід навчально-виробничого та навчально-виховного про

діагностич-

ний аналіз

- моніторинг рівня навчальних досягнень учнів

вересень, грудень, травень

- моніторинг виховної системи

КВІТЕНЬ

2.

Вивчити, проаналізувати та узагальнити:

- систему роботи МК:

- викладачів військово-патріотичного напрямку;

- викладачів і майстрів виробничого навчання механізації сільського господарства та автомобіль

- викладачів та майстрів виробничого навчання професій громадського харчування, викладачів

методист, голови МК

наказ

грудень

березень

ЖОВТЕНЬ

січень

ЛЮТИЙ

квітень

3.

-

впровадження інноваційних педагогічних тех

методист, голови МК

наказ

ЖОВТЕНЬ

травень

4.

-

організацію та проведення позаурочної навч

методист

наказ

листопад

березень

5.

-

стан видавничої діяльності

методист

довідка

лютий

квітень

6.

- вивчення, узагальнення та поширення ППД п

атестаційна комісія

наказ

7.

- стан самоосвіти педпрацівників ліцею

методист, голови МК

довідка

січень

травень

8.

- систему роботи молодих педагогів

методист, заст. директора з НВР, ст. майстер

довідка

ЛЮТИЙ

III. Надання методичної допомоги педагогічним працівникам ліцею

1.

3 питань оновлення змісту ПТО впровадженням ІКТ в ліцеї

консульт. група

консультації

постійно

2.

В розробці навчально-плануючої документації при впровадження ДСПТО конкретних пр

заст. директора

з НВР,

ст. майстер, методист, голови МК

консультації

постійно

3.

В проведенні місячників:

- охорони праці та безпеки життєдіяльності

інженер з ОП

консультації

березень-квітень

- пожежної безпеки, підготовки до осінньо-зимового періоду

інженер з ОП

консультації

жовтень-листопад

- знань учнями правил дорожнього руху

викладач ПДР

консультації

квітень

4.

Надання тематичної методичної допомоги в організації навчально-виробничого процесу

заст. директора

з НВР,

ст. майстер, методист

консультації

щоп'ят-

ниці

- в підготовці і проведенні професійних і предметних тижнів в ліцеї

-	конкурсів фахової майстерності серед учнів з
•	електромонер з ремонту та обслуговування елект
•	плодоовочівник
•	кухар
•	продавець продовольчих товарів
•	тракторист-машиніст с/г виробництва
•	офіціант
•	водій

заст. директора

з НВР,

ст. майстер, методист

грудень

жовтень

березень

березень

квітень

квітень

травень

- викладачам предметів ЗОП – в проведенні ДПА та участі учнів у ЗНО

лютий-березень

- викладачам – в апробації електронних засобів навчального призначення

ПОСТІЙНО

I

V

1.

Вивчити досвід роботи:

- майстра виробничого навчання Трубець О.В.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

квітень

- викладача предметів ПТП Чернявського М.О.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

квітень

- майстра виробничого навчання Павловської Т.В.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

квітень

- майстра виробничого навчання Шарипової Л.С.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

квітень

-майстра виробничого навчання Кравченка В.С.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

квітень

- майстра виробничого навчання Шметан Г.Л.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

КВІТЕНЬ

- майстра виробничого навчання Мостової Н.В.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

КВІТЕНЬ

- майстра виробничого навчання Білоцької С.Б.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

КВІТЕНЬ

- майстра виробничого навчання Вигорницького А.А.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

квітень

- майстра виробничого навчання Славнича П.М.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

квітень

- бібліотекаря Березняк І.П.

методист, голова МК

узагальнені матеріали досвіду

квітень

2.

Ознайомлення з ППД педпрацівників області, України на інструктивно-методичних нарадах

методист

інформація

постійно

V

. Організація

1.

Відвідувати та провести конкурс професійної майстерності серед викладачів, майстрів виробничих навчальних закладів

заст. директора з НВР, методист, ст. майстер, голова МК

наказ,

умови

вересень

2.

Олімпіади з предметів:

методист

- охорона праці

Самійлик Л.Ц., Опанасенко А.С

Окушко О.Ф.

наказ,

умови

березень

- інформаційні технології

-основи енергоефективності

3.

Конкурс знавців української мови ім.. П.Яцика

викладачі: Остапчук О.А.,

Нідзьолик Л.А.

наказ,

умови

грудень

4.

Участь в обласних конкурсах:

- конкурс інноваційних технологій

заст. директора

з НВР, методист, голови МК

наказ,

умови

за планом

V

I. Органі

круглих столів, педагогічних читань

1.

Провести семінари:

- Школа професійної майстерності «Працюємо над собою» Тема «Комунікативна компете

практичний психолог

план, матеріали

січень

- Про стан впровадження інноваційних технологій як засобу розвитку інтересу в учнів до

методист

план, матеріали

лютий

-	педагогічний діалог
---	---------------------

.

методист

план, матеріали

листопад

.	єдині робочі прийоми з професій:
---	----------------------------------

-	кухар;
---	--------

-	офіціант;
---	-----------

-	тракторист-машиніст с/г виробництва;
---	--------------------------------------

-	електромонтер з ремонту та обслуговування елек
---	--

-	продавець продовольчих товарів;
---	---------------------------------

-	плодоовочівник
---	----------------

голови МК

матеріали

згідно з планом

2.

Організувати та провести педагогічні читання

методист, голови МК

матеріали

січень

3.

Організувати проведення творчих звітів МК

методист

консультації

червень

VII. Організація та проведення виставок навчальних, навчально-методичних матеріалів

1.

Виставка педагогічних досягнень методичних комісій під час проведення професійних і

методист, голови МК

матеріали

згідно з графіком

V

III. Організація

1.

Педагогічних працівників з професійної підготовки при ДІПО ІПП ІМО на базі ПТНЗ обла

Крижановський В.С.

Вергун М.В.

Славнич П.М.

звіт

згідно з графіком

2.

Викладачів ЗОП в ЖОІППО

Гнетецька М.В.

Кисіль М.П.

Шапранова Т.А.

Атаманова О.К.

Остапчук О.А.

Гачкевич А.В.

звіт

згідно з графіком

IX. Організація стажування педагогічних працівників на підприємствах

1.

Організувати стажування майстрів виробничого навчання за напрямками підготовки на під

методист

звіт

згідно з графіком

X. Видавнича діяльність педагогічних працівників ліцею

1.

Підготувати методичні розробки

викладачі, майстри в/н

КВІТЕНЬ

2.

Підготувати методичні рекомендації:

- методичні рекомендації щодо написання дипломних (творчих) робіт до конкретної про

Шарипова Л.С.

Павловська Т.В.

Крижановський В.С.

Кравченко В.М.

Мостова Н.В.

квітень